



# Zadávací dokumentace

v souvislosti s veřejnou zakázkou na stavební práce s názvem „Oprava povrchu místní komunikace Zaříčany“, (veřejná zakázka malého rozsahu)

zadávací řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Zadavatel:

Městys Bílé Podolí  
Bílé Podolí 12  
285 72 Bílé Podolí  
IČ: 00235997



## 1 Obecné pokyny

- 1.1 Zadavatel pro zadání veřejné zakázky využívá zadávací řízení mimo režim zákona. Zadavatel se dále řídí Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 Ministerstva pro místní rozvoj. Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušná ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.
- 1.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 1.3 Dodavatel je povinen prostudovat si veškeré pokyny a podmínky stanovené zadavatelem za účelem vyjasnění případných nesrovnalostí či sporných ustanovení ještě před podáním své nabídky.
- 1.4 Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky a povinnosti uvedené v této zadávací dokumentaci včetně příloh.
- 1.5 Dodavatel podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky budou vyřazeny.

## 2 Identifikační údaje zadavatele a kontaktní spojení

### 2.1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Městys Bílé Podolí

Sídlo/úřední adresa: Bílé Podolí 12, 285 72 Bílé Podolí

IČ / DIČ: 00235997/CZ00235997

Zastoupený: Jiří Desenský, starosta

### 2.2 Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele v řízení dle § 43 zákona (dále jen „zástupce zadavatele“)

Název: DILUCIDUM s.r.o.

Sídlo: Na Moráni 360/3, 128 00 Praha 2 – Nové Město

IČ: 04937457

ID datové schránky: 7cwrwym

E-mail / Tel.: kontakt@dilucidum.cz / +420 773284720

### 2.3 Kontaktní osoba

**Kontaktní osoba: Vojtěch Příhoda, tel: +420 773284720, email:**  
[prihoda@dilucidum.cz](mailto:prihoda@dilucidum.cz)

### 2.4 Zadavatel žádá dodavatele, aby pro veškerou komunikaci a doručování používali výhradně tučně zvýrazněné kontaktní údaje.

## 3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 259 591 Kč bez DPH.**



#### **4 Předmět veřejné zakázky**

- 4.1 Předmětem této zakázky je oprava místní komunikace na pozemkové parcele č. 137/1 k.ú. Zařičany. Předmětná komunikace je v majetku investora. Stavba je užívána jako veřejně přístupná účelová komunikace k rodinným domům. Předmětná komunikace navazuje na komunikaci III.tř ve správě Středočeského kraje.
- 4.2 Podkladem pro realizaci předmětu VŘ jsou následující dokumenty:
- a) projektová dokumentace
  - b) soupis stavebních prací, dodávek a služeb

#### **5 Doba plnění veřejné zakázky**

- 5.1 Předpokládaný termín zahájení prací na předmětu VŘ v návaznosti na ukončení tohoto VŘ: srpen 2019.
- 5.2 Lhůty pro dokončení plnění této zakázky jsou stanoveny v obchodních podmínkách (viz příloha).
- 5.3 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel jako např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS apod. (dále jen „překážka“) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka. Za těchto podmínek lze jednotlivé termíny písemnými dodatky podepsanými oběma stranami měnit.

#### **6 Místo plnění**

- 6.1 Místo plnění je přesně specifikováno v projektové dokumentaci.

#### **7 Financování**

- 7.1 Projekt je financován z rozpočtu zadavatele a z prostředků Ministerstva pro místní rozvoj podprogram Podpora obnovy a rozvoje venkova, dotační titul Podpora obnovy místních komunikací.

#### **8 Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění**

- 8.1 Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle účastníkům písemné vyhotovení vysvětlení, případně související dokumenty, a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.
- 8.2 Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 8.3 Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude vždy uveřejněno stejným způsobem, jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace.
- 8.4 Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění nekoná. Oblast je volně přístupná.

#### **9 Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

- 9.1 Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky je splnění kvalifikace.
- 9.2 Není-li stanoveno jinak, doklady k prokázání splnění kvalifikace postačí předložit v prosté kopii.
- 9.3 Dodavatel může nahradit požadované doklady čestným prohlášením.
- 9.4 Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

#### **10 Základní způsobilost**

- 10.1 Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. a) výpis z evidence rejstříku trestů fyzických a právnických osob.



- 10.2 Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. b) potvrzení finančního úřadu o tom, že dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.
- 10.3 Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. c) potvrzení, že dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.
- 10.4 Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. d) potvrzení, že dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- 10.5 Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. e) potvrzení, že dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## 11 Profesionální způsobilost

- 11.1 Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §77 odst. 1 – Zápis v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje., za současného vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu a způsobu prokázání takto:
  - a) výpis z příslušné evidence
- 11.2 Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §77 odst. 2 písm. a) – Oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění požadují, za současného vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu a způsobu prokázání takto:
  - a) Výpis z živnostenského rejstříku na obory živnosti:
    - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
    - Výkon zeměměřických činností
- 11.3 Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §77 odst. 2 písm. c) – Odborná způsobilost dodavatele nebo dispozice osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, za současného vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu a způsobu prokázání takto:
  - a) doklad o odborné způsobilosti v prosté kopii
    - Autorizovaný inženýr v oboru dopravní stavby, nebo autorizovaný technik v oboru dopravní stavby, specializace ne kolejová doprava

## 12 Technická kvalifikace

- 12.1 Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §79 odst. 2 písm. a) – Předložení seznamu stavebních prací obdobného charakteru realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Stavební práce se považují za poskytnuté v době podle předchozí věty, pokud byly v průběhu této doby dokončeny. Dodavatel může k prokázání tohoto kritéria použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel. Rovnocenným dokladem s dokladem podle věty první je rovněž smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Zadavatel vymezuje minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu takto:
  - a) Minimálně 2 realizované stavební práce obdobného charakteru
    - každá dokládaná stavba obdobného charakteru v minimální hodnotě 500 000 Kč bez DPH
    - objednatelem podepsané osvědčení o řádném plnění



12.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost předložených potvrzení u jejich výstavců.

### 13 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení

13.1 Zadavatel stanovuje následující hodnotící kritéria

Kritérium	Váha	Druh
Nejnižší nabídková cena	100 %	minimalizační kritérium

13.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, sazba DPH v %, částka DPH, nabídková cena včetně DPH. Tyto údaje uvede v návrhu smlouvy a na krycím listu.

13.3 Bude hodnocena celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH.

13.4 Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem: Nabídky budou seřazeny od nejnižší po nejvyšší, přičemž za nejvýhodnější je považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### 14 Obchodní podmínky:

14.1 Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy na plnění zakázky, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Obsah obchodních podmínek doplní dodavatel při zpracování návrhu smlouvy pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, k provádění jiných změn není dodavatel oprávněn. Dodavatel plně odpovídá za správnost jím vyplněných údajů.

14.2 Návrh smlouvy je součástí nabídky.

### 15 Poddodavatelé

15.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám.

15.2 Části zakázky, které může plnit pouze vybraný dodavatel: nejsou stanoveny.

### 16 Zadávací lhůta

16.1 Zadávací lhůta, po kterou účastník nesmí ze zadávacího řízení odstoupit je 90 dnů, přičemž počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

### 17 Jistota

17.1 Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

### 18 Pokyny pro zpracování a členění nabídky

18.1 Nabídka

- bude předložena v jednom (1) originále, dvou (2) kopiích a jedním (1) paměťovém nosiči (např. CD), v českém jazyce;
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené nápisem „**NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ - Oprava povrchu místní komunikace Zařičany – NEOTEVÍRAT**“.
- bude obsahovat dodavatelem nabízené hodnoty hodnotících kritérií, ty budou doplněné na vyznačených místech v předložených dokumentech (krycí list, smlouva). Je-li součástí zadávací dokumentace také slepý výkaz výměr nebo jiný dokument sloužící k vyplnění jednotkových cen, musí být kompletně vyplněn.
- musí obsahovat identifikační údaje dodavatele, včetně kontaktních údajů;
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;



- f) bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
  - g) bude obsahovat čestná prohlášení podepsaná osobou oprávněnou za dodavatele jednat či případně příslušné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, v prosté kopii;
- 18.2 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:
- a) své nabídky zabezpečili proti manipulaci;
  - b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky;
  - c) všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou;
  - d) označili ty části nabídky, které považují za obchodní tajemství podle zvláštního právního předpisu nebo duševní vlastnictví, případně předložili seznam takových částí.
- 18.3 Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:
- a) krycí list nabídky;
  - b) čestná prohlášení či případné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;
  - c) případné další doklady, požadované touto zadávací dokumentací;
  - d) případné ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky;
  - e) návrh smlouvy, včetně požadovaných příloh;
- 18.4 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákone, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

## 19 Místo a lhůta podání nabídek

- 19.1 Nabídky doručí dodavatelé ve lhůtě pro podání nabídky, tj. **do 6. 8. 2019, 11:00 hodin** tak, aby byly doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.
- 19.2 Nabídku je možné podat osobně nebo zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou. Za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem.
- 19.3 Nabídka bude doručena na úřední adresu zadavatele.

## 20 Náklady dodavatele spojené s podáním nabídky

- 20.1 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně dodavatel. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

## 21 Otevírání obálek s nabídkami

- 21.1 Otevírání obálek proběhne na úřední adrese zadavatele.
- 21.2 Otevírání obálek bude zahájeno dne **6. 8. 2019 v 11:00 hodin**.
- 21.3 Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány a zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## 22 Výběr nejvhodnější nabídky

- 22.1 Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

## 23 Součinnost před uzavřením smlouvy



- 23.1 Zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější.
- 23.2 Účastník má povinnost před uzavřením smlouvy poskytnout součinnost s jejím uzavřením.

#### 24 Ostatní

- 24.1 Zadavatel upozorňuje, že může dojít ke změně nebo úpravě podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. O případné změně budou informováni všichni známí účastníci.
- 24.2 Zadavatel upozorňuje, že má právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.
- 24.3 Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

#### 25 Zadávací dokumentace

- 25.1 Zadávací dokumentace je tvořena textem této zadávací dokumentace a přílohami uvedenými na konci tohoto dokumentu.
- 25.2 V souladu s ustanovením §36 odst. 4 věty první zákona zadavatel uvádí odlišné osoby od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace:
  - a) DILUCIDUM s.r.o.

#### 26 Další části zadávací dokumentace – přílohy

- Příloha č. 1 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb
- Příloha č. 2 Projektová dokumentace
- Příloha č. 3 Krycí list
- Příloha č. 4 Smlouva o dílo
- Příloha č. 5 Čestná prohlášení

V Bílém Podolí, dne 25. 7. 2019

Jiří Desenský, starosta

